

## **ПОГОДЖЕНО**

Профспілковим комітетом  
Вашковецького медичного коледжу  
БДМУ  
Протокол № \_\_\_\_\_

Від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 р.

Голова Р.Макара

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Педагогічною радою  
Вашковецького медичного коледжу  
БДМУ  
Протокол № \_\_\_\_\_

Від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 р.

Голова М.Сащук

## **ПОГОДЖЕНО**

Студентською радою  
Вашковецького медичного коледжу  
БДМУ  
Протокол № \_\_\_\_\_

Від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 р.

Голова Т.Царик

### **Положення**

#### **про порядок обрання виборних представників з числа студентів для участі у виборах директора комунального вищого навчального закладу «Вашковецький медичний коледж Буковинського державного медичного університету»**

1. Положення про порядок обрання виборних представників з числа студентів для участі у виборах директора комунального вищого навчального закладу «Вашковецького медичного коледжу Буковинського державного університету» (далі – Коледжу) утворюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 5 грудня 2014 р. № 726 «Методичні рекомендації щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу», Статуту, Колективного договору та Положення про порядок проведення виборів директора Коледжу.

2. Брати участь у виборах директора Коледжу мають право виборні представники з числа студентів, які обираються шляхом прямих таємних виборів. Усі студенти, які навчаються в Коледжі мають рівні права та можуть бути обраними як виборні представники з числа студентів Коледжу для участі у виборах директора Коледжу.

3. Кількість студентів – виборних представників, які обираються для участі у виборах директора Коледжу встановлюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Коледжу та становить не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах.

4. Кількість студентів – виборних представників, які обираються для участі у виборах директора Коледжу, розподіляється по кожній академічній групі у пропорційному співвідношенні кількості студентів, які навчаються у цих групах до загальної кількості студентів, які навчаються в коледжі.

5. Обрання виборних представників для участі у виборах директора Коледжу з числа студентів, які навчаються в Коледжі, проводиться шляхом прямих таємних виборів.

6. Лічильна комісія з підрахунку голосів обирається в кількості 3 або 5 осіб із числа студентів шляхом відкритого голосування. Голова і секретар лічильної комісії обирається з числа членів комісії.

7. Вибори представників проводяться не пізніше ніж за 10 днів до виборів директора коледжу за графіком, затвердженим організаційним комітетом.

8. На загальних зборах студентів обирається головуєчий та секретар, який веде протокол зборів, лічильна комісія для підрахунку голосів.

9. Загальні збори студентів вважаються такими, що відбулися, у разі присутності на них не менше 50% від загальної їх кількості.

10. Організаційний комітет та кадрова служба забезпечують здійснення заходів щодо організації та проведення виборів представників, а саме:

- виготовлення бюлетенів; формування списків студентів, які мають право голосувати, з метою обрання представників студентів для участі у виборах директора коледжу;

- придбання (або виготовлення) скриньок;

- складання графіку проведення загальних зборів студентів;

- затвердження форми протоколу лічильної комісії.

11. На загальних студентів має бути присутній член організаційного комітету з проведення виборів директора Коледжу.

12. Член організаційного комітету забезпечує проведення голосування шляхом надання лічильній комісії на загальних зборах:

- списків студентів, які мають право голосувати з метою обрання представників для участі у виборах директора Коледжу;

- скриньки для голосування скріпленої печаткою Коледжу.

13. На підставі прийнятого рішення зборів студентів член організаційного комітету та лічильна комісія забезпечує виготовлення бюлетенів із внесенням обраних кандидатур. Кількість бюлетенів відповідає кількості студентів, яка визначається за списком реєстрації студентів академічних груп, які мають право голосувати.

14. Бюлетені посвідчуються підписами члена організаційного комітету та головуєчого на загальних зборах.

15. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь в голосуванні, особисто.

16. У бюлетені для голосування особа, яка голосує, робить позначку («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.

17. Підрахунок голосів починається одразу після закінчення голосування в присутності студентів і проводиться без перерви.

18. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами лічильної комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування. Після перевірки цілісності печаток скриньки для голосування відкриваються лічильною комісією. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени лічильною комісії.

19. Лічильна комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Підводить підсумки голосування і оформлює протокол.

20. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у таких випадках:

- якщо в бюлетені зроблено позначок більше ніж встановлено квотою;
- якщо не зроблено жодної позначки;
- якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

21. У спірних випадках щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, питання вирішується шляхом голосування членів лічильної комісії.

22. Результати підрахунку голосів вносяться в протокол, який складається у двох примірниках, кожен з яких підписують голова, секретар та члени лічильної комісії. Один примірник протоколу передається члену організаційного комітету, другий примірник передається відділу кадрів коледжу.

23. Організаційний комітет, після проведення зборів в усіх курсах студентів, формує загальний по коледжу список представників з числа студентів, завіряє його підписом голови та секретаря організаційного комітету, скріплює печаткою коледжу і передає його головній виборчій комісії коледжу не пізніше ніж за 7 днів до дати виборів директора.

24. Процес голосування і підрахунку голосів може фіксуватися за допомогою відповідних відео- або фотозасобів, при цьому не повинна порушуватись таємниця голосування. Результати обрання представників, які братимуть участь у виборах директора Коледжу, підлягають оприлюдненню на веб-сайті та інформаційних стендах).

25. Уся виборча документація передаються члену організаційного комітету, який присутній на загальних зборах, для подальшого їх зберігання в установленому порядку.